

# Формуляри в текстообработваща система

---

# 1. Формуляр

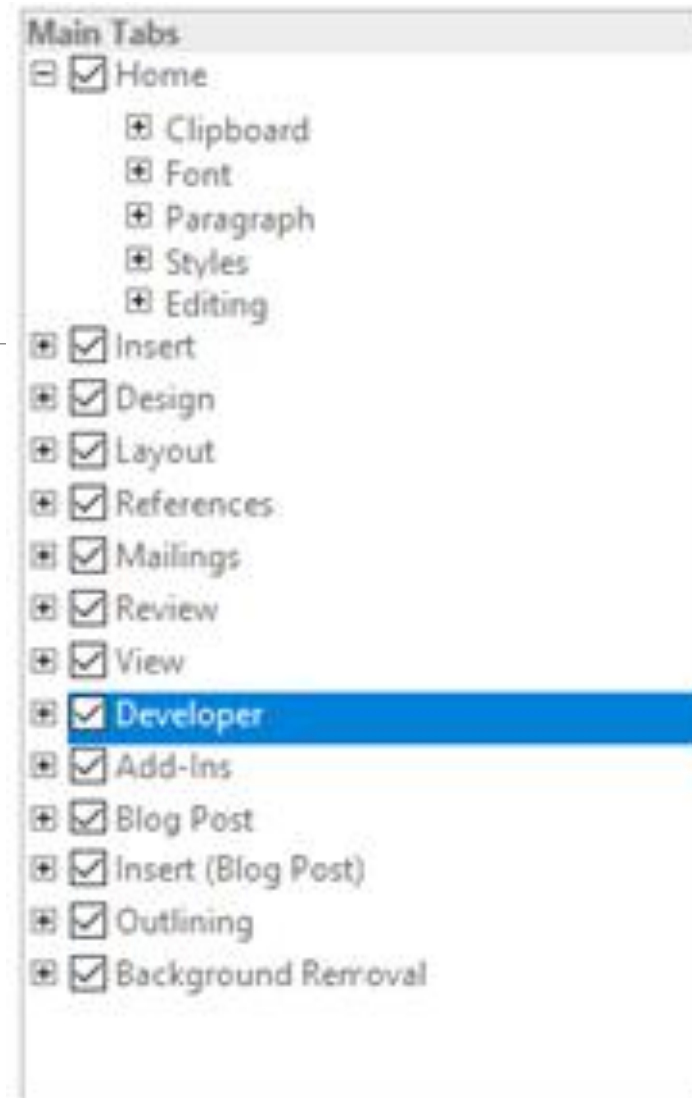
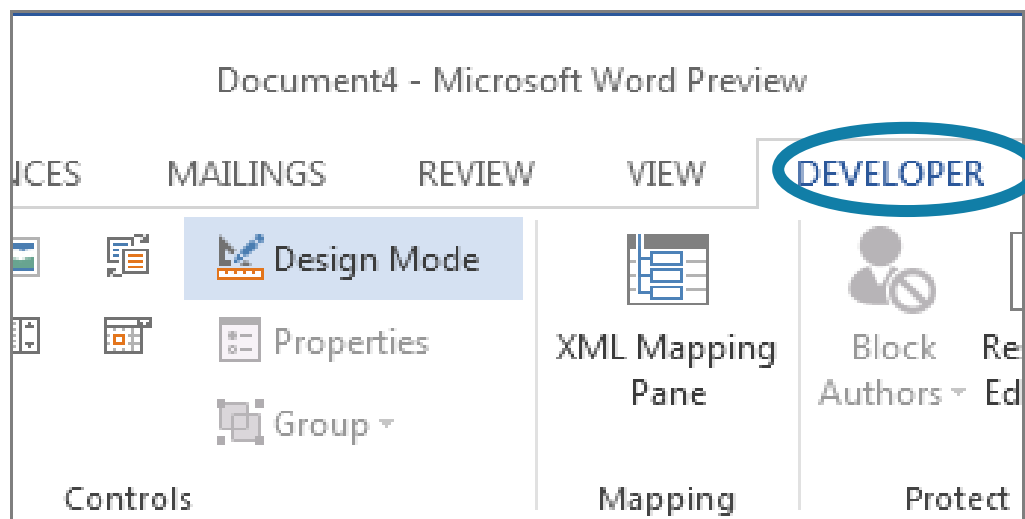
---

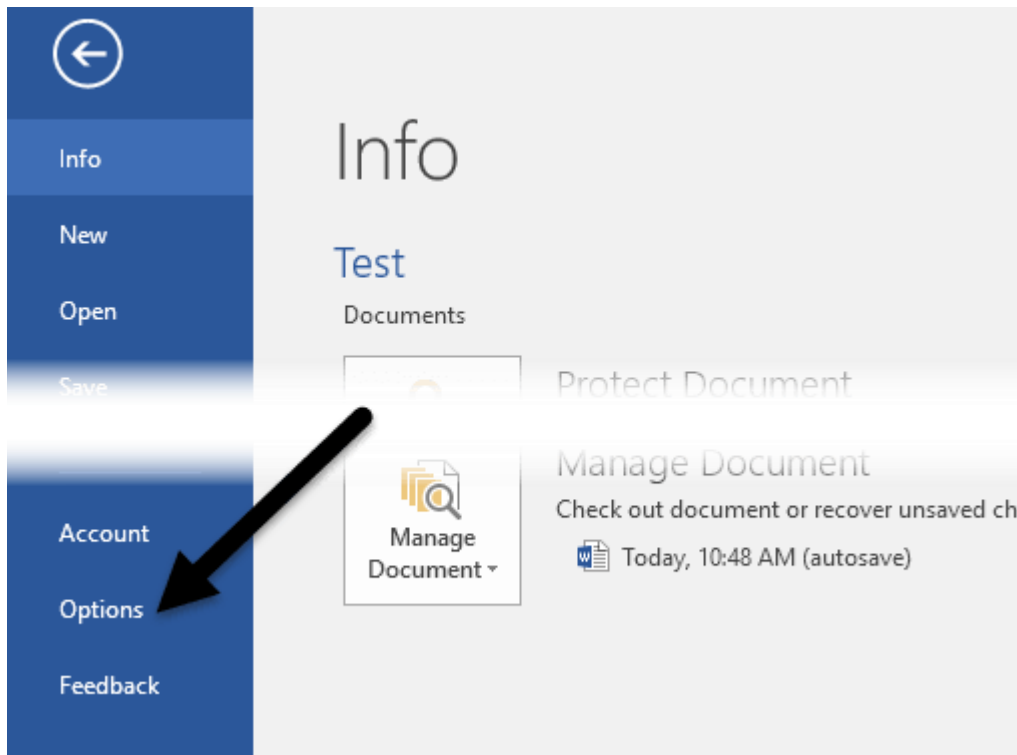
- Формулярите са компютърни текстови документи – бланки (образци), които предоставят възможност за електронно попълване на специфична информация в тях посредством използване на специфични елементи (контроли на съдържание или специфични полета), които са поставени на определени места в документа.
- За разлика от технологията на работа с циркулярните документи, при която се извършва автоматично попълване на определена информация в тях чрез реализиране на връзка с файл – източник на данни, при формулярите попълването на изготвената бланка във вид на формуляр става директно от самия потребител.

## 2. Създаване на формуляр

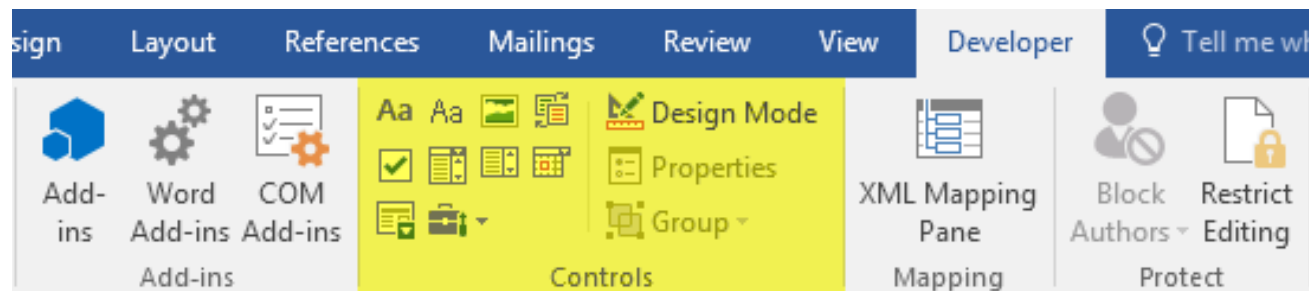
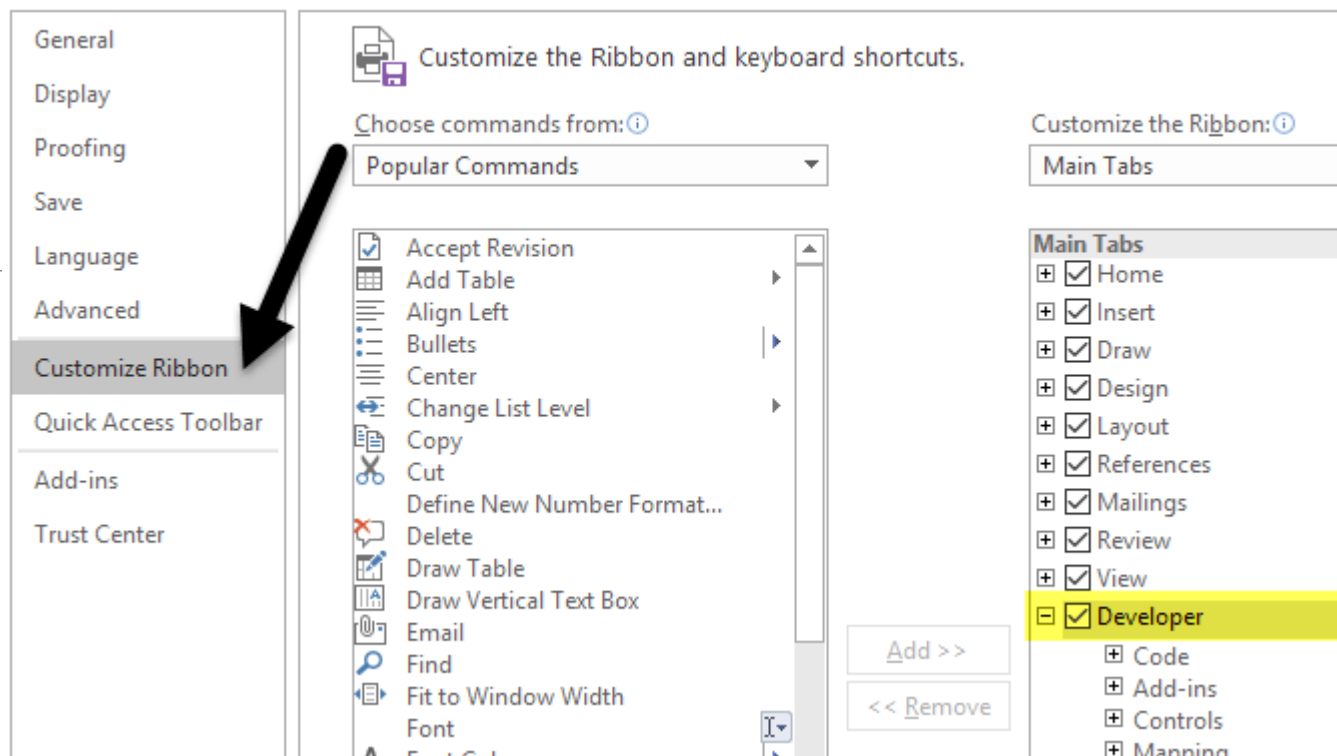
A) Показване на раздела Developer (ако не е визуализиран)

1. От раздела File/команда Options
2. Word Options/Customize Ribbon
3. В списъка с раздели Main Tabs поставете отметка на Developer /OK

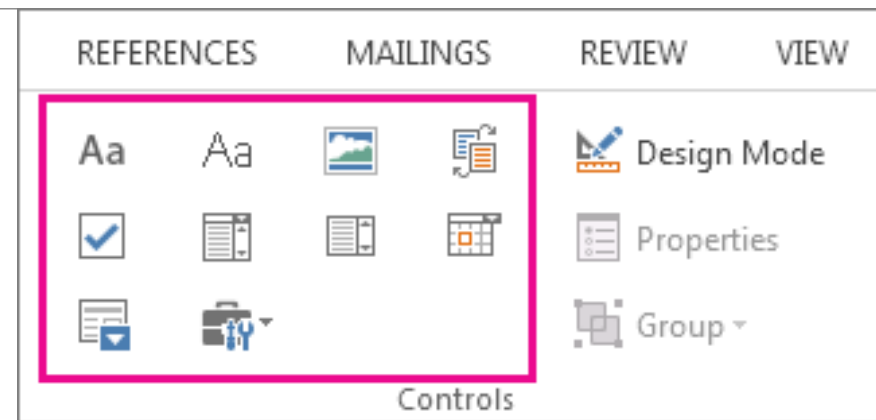





### Word Options



## Б) Добавяне на контроли на съдържанието и други специфични полета към формуляра



Текстово поле  (Plain Text Content Control) – за вмъкване на обикновен текст;

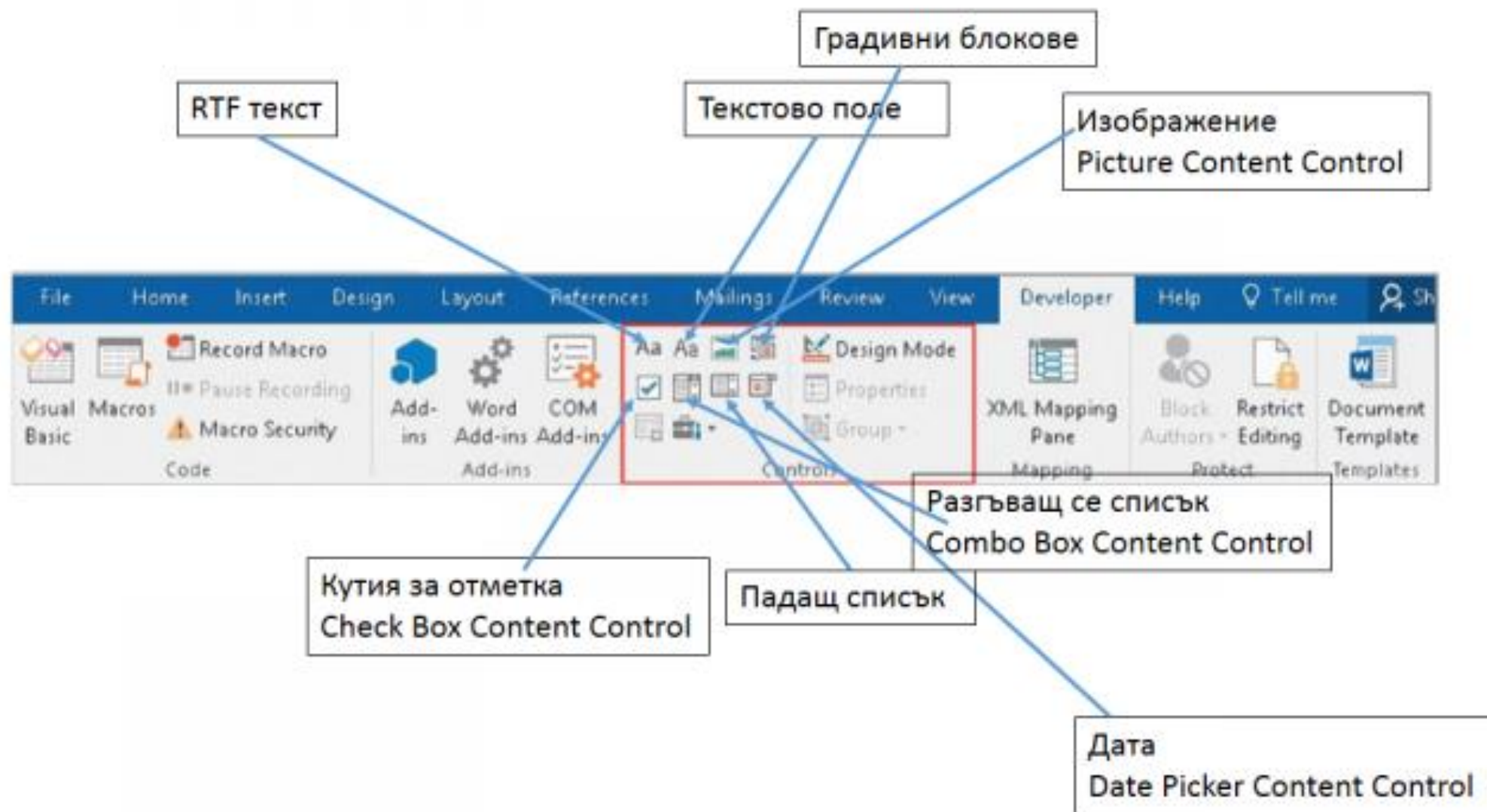
RTF текст  (Rich Text Content Control) – предоставя възможности за въвеждане на множество от абзаци;

Разгъващ се списък  (Drop-Down List Content Control);

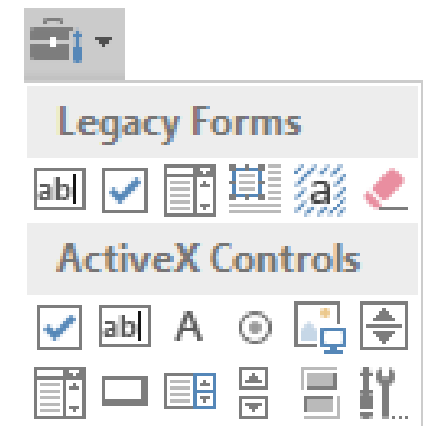
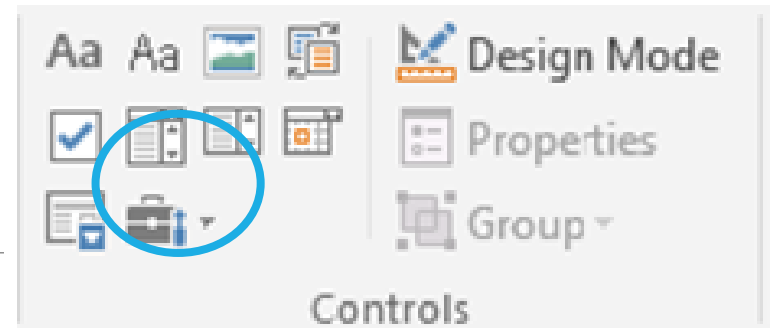
Контролна кутия  (Check Box Content Control);

Дата  (Data Picker Content Control); |

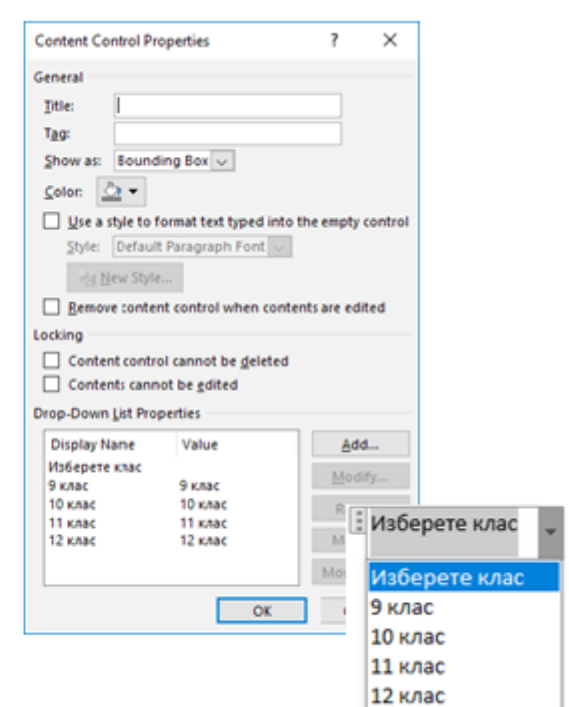
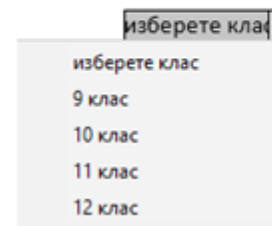
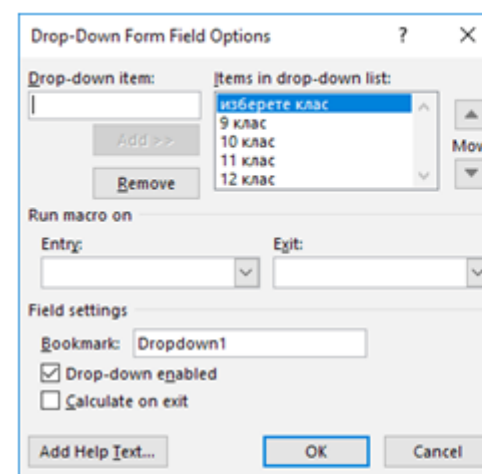
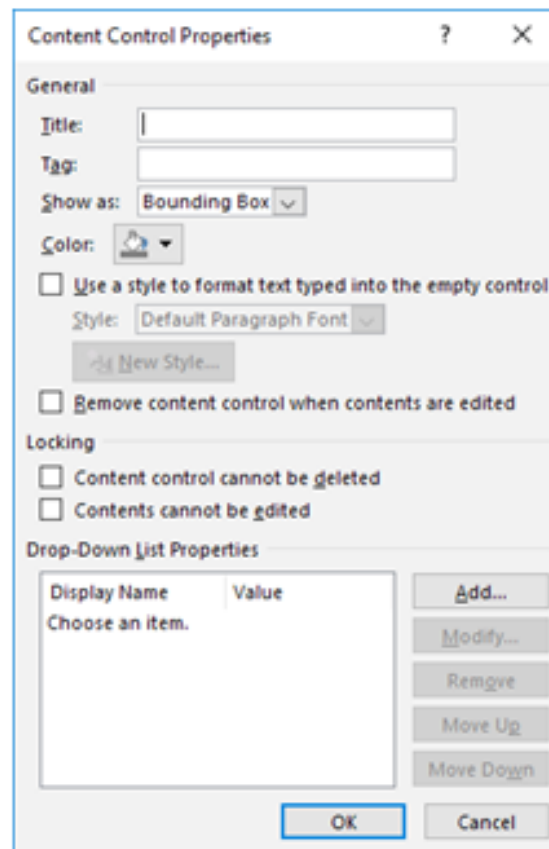
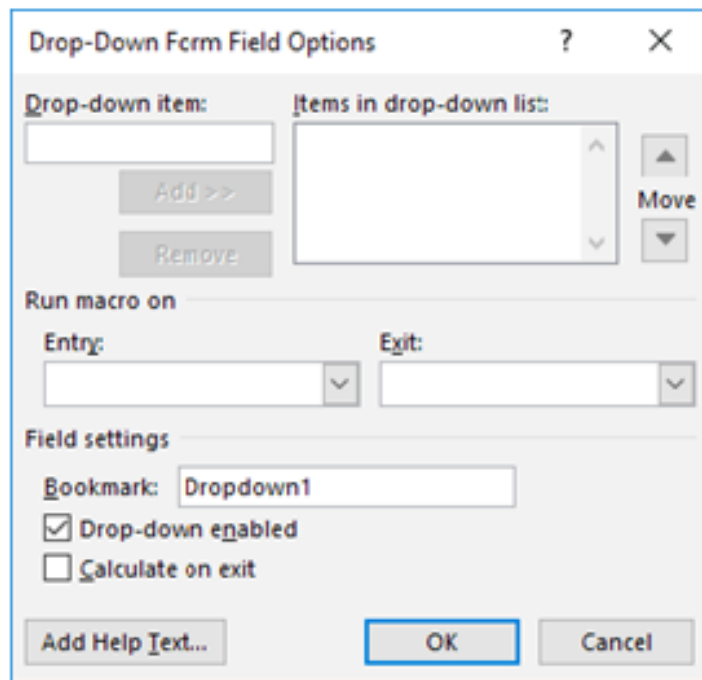
Изображение  (Picture Content Control) и др.



С помощта на бутона **Legacy Tools** може да се използва и групата с наследени инструменти (напр. **Legacy Forms**, които също предоставят възможности за добавяне на специфични полета към формуляра – текстово поле, контролна кутия, падащ списък и др.



# 3. Настройка на падащ (разгъващ се) списък Drop-Down List Content Control



стойности за списъка се въвеждат в полето Drop Down Item и се добавят чрез бутона Add



## 4. Добавяне на текст с инструкции към добавени контроли на съдържание във формуляра


---

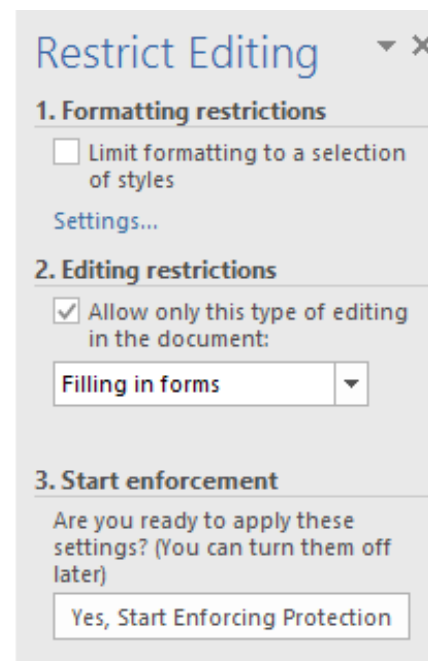
Име

Име

# 5. Добавяне на защита на формуляра



С помощта на бутона  от страница Developer може да се добави защита срещу редактиране на готовия за попълване формуляр, така че да има достъп само до полетата на формуляра, които са предвидени за попълване след неговото заключване. За целта в панела Restrict Editing трябва да бъдат зададени следните настройки



**Restrict Editing** [Close]

**1. Formatting restrictions**

Limit formatting to a selection of styles

[Settings...](#)

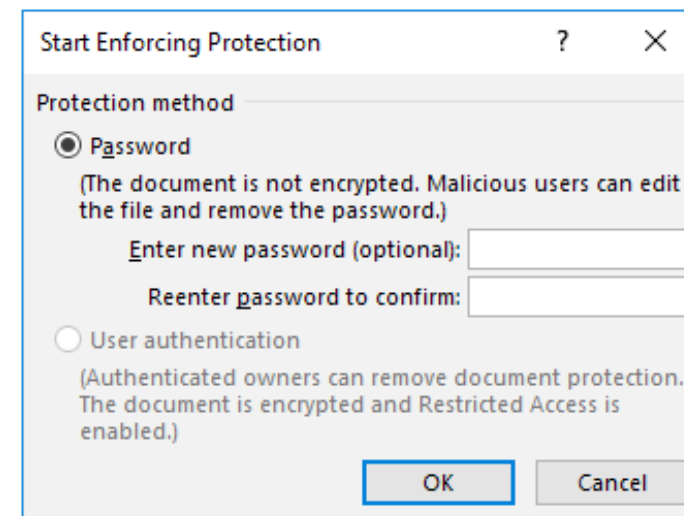
**2. Editing restrictions**

Allow only this type of editing in the document:

Filling in forms [Dropdown]

**3. Start enforcement**

Are you ready to apply these settings? (You can turn them off later)



**Start Enforcing Protection** [Help] [Close]

Protection method

Password  
(The document is not encrypted. Malicious users can edit the file and remove the password.)

Enter new password (optional):

Reenter password to confirm:

User authentication  
(Authenticated owners can remove document protection. The document is encrypted and Restricted Access is enabled.)

## ФОРМУЛЯР

Име:Click or tap here to enter text.

Образование:Choose an item.

Пол:

Мъж:

Жена:

Дата:Click or tap to enter a date.

Снимка:



# Практическа задача

The image shows a certificate template for a school and a dialog box for its content control properties.

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „КИРИЛ И МЕТОДИЙ“**

**СЕРТИФИКАТ**

за участие  
в училищен кръг на олимпиада по математика  
на

Име Презиме Фамилия

ОТ --избери клас--. КЛАС

Директор: .....  
/Име Фамилия/

гр. Пловдив, 2017

**Content Control Properties**

General

Title: Име презиме фамилия

Tag: Име презиме фамилия

Show as: None

Color: [Color Picker]

Use a style to format text typed into the empty control

Style: Default Paragraph Font

Remove content control when contents are edited

Locking

Content control cannot be deleted

Contents cannot be edited

Plain Text Properties

Allow carriage returns (multiple paragraphs)

OK Cancel

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

**СЕРТИФИКАТ**

за участие  
в училищен кръг на олимпиада по математика  
на

Име Презиме Фамилия

ОТ --избери клас-- КЛАС

Директор: .....  
/Име Фамилия/

гр. Пловдив, 2017

Content Control Properties

General

Title: избери клас

Tag: избери клас

Show as: Bounding Box

Color: [Color Picker]

Use a style to format text typed into the empty control

Style: Default Paragraph Font

[New Style...]

Remove content control when contents are edited

Locking

Content control cannot be deleted

Contents cannot be edited

Drop-Down List Properties

Display Name	Value
--избери клас--	
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6

[Add...]

[Modify...]

[Remove]

[Move Up]

[Move Down]

OK Cancel

**ЛИЧНИ ДАННИ НА УЧЕНИКА**

Име	<input type="text"/>	клас	<input type="text" value="--Избери клас--"/>
Презиме	<input type="text"/>	номер в класа	<input type="text"/>
Фамилия	<input type="text"/>		

Режим Design Mode

**ЛИЧНИ ДАННИ НА УЧЕНИКА**

Име	<input type="text"/>	клас	<input type="text" value="--Избери клас--"/>
Презиме	<input type="text"/>	номер в к	<input type="text" value="--Избери клас--"/>
Фамилия	<input type="text"/>		

- Избери клас---
- 9 клас
- 10 клас
- 11 клас
- 12 клас

Режим на попълване на формуляра